

# Praktisches Einkaufsrecht und Kaufvertragsstörungen managen - leicht gemacht



**Kompetent und rechtssicher handeln beim Vertragsschluss, geplatzten Liefertermin, Sachmangel & Co.**

## Rechtssicherheit im Einkauf ohne „Wenn und Aber“

Der Einkauf muss sich zwangsläufig in seinem beruflichen Alltag mit vielen Rechtsfragen beschäftigen. Häufig bleibt jedoch das Einkaufsrecht ein „Buch mit sieben Siegeln“. Um große Pannen und Geldverluste zu vermeiden, sichern wir heute wichtige Geschäfte mit (Rahmen-) Verträgen ab. Darüber hinaus verschaffen Ihnen gesicherte Rechtskenntnisse einen deutlichen Vorsprung in der Argumentation gegenüber Verkäufern. Der Lieferverzug ist mit Abstand die Lieferantenpanne Nr. 1 im Einkaufsalldag, gefolgt von Qualitätsfehlern. Kaufvertragsstörungen sind gleich in mehrfacher Hinsicht ein Problem. Geplatzte Liefertermine & Co. verursachen zusätzliche Arbeit, hohe Kosten und eine Menge Ärger. Spätestens jetzt taucht die Frage auf, ob und in welcher Höhe ein Schaden (z. B. Kostenbelastung, Deckungskauf, Vertragsstrafe, ...) dem Lieferanten in Rechnung gestellt werden kann. Reklamationen gehören zum Tagesgeschäft in der Beschaffung und bringen daher keinen Einkaufsprofi aus der Ruhe.

## Hier sind Sie richtig, wenn Sie ...

- ▶ rechtssicher und überzeugend mit den BGB-Instrumenten Pflichtverletzung, Nachfrist, Nacherfüllung, Rücktritt, Minderung und Schadensersatz argumentieren möchten.
- ▶ wissen wollen, was zu tun ist, wenn die AGBs des Lieferanten Ihren Einkaufsbedingungen widersprechen.
- ▶ erfahren wollen, warum das Erfüllen der Untersuchungs- und Rügepflicht beim Wareneingang nach dem Handelsgesetzbuch (HGB) so wichtig ist.

## Methodik: Praxis, Praxis, Praxis!

In angenehmer Atmosphäre werden Ihnen die Grundlagen des modernen Einkaufs und das Praxis-Knowhow mithilfe von anschaulichen Praxisfällen /-beispielen vermittelt. Kurzweilige, mediengestützte und Teilnehmer einbeziehende Lehrgespräche sowie Fach-Diskussionen runden den Wissenstransfer ab.

**Dresscode-Empfehlung:** bequem und locker.

## Sie erhalten in diesem Praxisseminar

- ▶ Die über **170 Seiten starke Arbeitsunterlage**
- ▶ **14-Punkte-Checkliste** Vertragsabschluss/-durchführung
- ▶ 1 Jahr Zugriff auf die **Arbeitshilfen-Cloud** der Einkäufer-Akademie mit:
  - Mustertexten für eine Liefermahnung mit Nachfrist-Setzung,
  - Mängelanzeige und Kostenbelastung
  - 53 unverzichtbare Musterverträge und -formulierungen

## Zielgruppe

Dieses Praxisseminar besuchen Fachkräfte aus dem Einkauf, die wichtige Lieferantenbeziehungen auf ein solides vertragsrechtliches Fundament stellen wollen und bei Lieferpannen richtig reagieren möchten.

## Termine 2023

Maximal 10 Teilnehmer!

26. + 27. April	Live-Online
06. + 07. Sept.	Bielefeld
13. + 14. Dez.	Live-Online

**Wir akzeptieren NRW-Bildungsschecks.**

## Ihre 7 Vorteile

- ▶ Praxis, Praxis, Praxis.
- ▶ Maximal 10 Teilnehmer (online 8 Personen) = angenehmes Lernklima.
- ▶ Alle Teilnehmerfragen werden im Seminar beantwortet.
- ▶ Kostenlose Hilfe und Service bei Fragen nach dem Seminar.
- ▶ Zugriff auf die geschützte Arbeitshilfen-Cloud der Einkäufer-Akademie.
- ▶ Austausch, Networking, Ideen, und neue Perspektiven.
- ▶ 100 € Nachlass ab 2 Teilnehmer aus derselben Firma.



## Ihre Trainerin und Rechtsexpertin

Angelika Schaeuffelen ist Rechtsanwältin in Frankfurt und schwerpunktmäßig in der rechtlichen Beratung von Mittelstands- und Großunternehmen tätig. Seit vielen Jahren vermittelt sie Einkäufern juristisches Know-how. Außerdem ist sie Kommunikationstrainerin und Wirtschaftsmediatorin.

## 100 € Sonderrabatt

Ab 2 Teilnehmer aus demselben Unternehmen reduziert sich der Seminarpreis um 100 Euro pro Person. Der Nachlass wird direkt bei der Onlinebuchung abgezogen.

**Jetzt buchen und sparen!**

## Seminarpreis

Sie bekommen diese 2 lohnenden Praxistage für 1.280 € netto zzgl. MwSt. Darin enthalten sind die umfangreichen Arbeitsunterlagen, der Zugang zur Arbeitshilfen-Cloud, das Mittagessen und die Pausenverpflegung.

## Hilfe nach dem Seminar

Sollten Sie nach dem Seminar Fragen haben oder Unterstützung benötigen, steht Ihnen die Einkäufer-Akademie mit Rat und Tat zur Seite. Sie haben so immer einen fachlichen Berater an Ihrer Seite.

**Garantiert!**

**Sie können daher nur gewinnen.**

## Buchung

Einfach online buchen unter:

[www.einkaeufer-akademie.de/seminare](http://www.einkaeufer-akademie.de/seminare)

## Ihr Seminarleiterin



# Praktisches Einkaufsrecht und Kaufvertragsstörungen managen - leicht gemacht

**Die wichtigsten Rechtsfragen im Einkaufsalltag sicher beherrschen**

1. Tag

08:45

Empfang mit Kaffee und Tee, Ausgabe der Seminarunterlagen

09:00

**Seminarstart:** Begrüßung und kurze Vorstellungsrunde

09:15

**Wie Verträge durch Anfrage, Angebot & Co. zustande kommen**

- Rechtslage bei Auftragsbestätigungen, die von der Bestellung abweichen
- Die Bedeutung des Schweigens im Rechtsverkehr
- Das kaufmännische Bestätigungsschreiben und der rechtlichen Status
- Verhandlungsprotokolle
- Vollmachten/Unterschriftenregelung, Der Letter of Intent

10:30

*Kaffee- und Kommunikationspause*

10:50

**Der Rahmenvertrag im praktischen Einsatz**

- Besondere Arten von Rahmenverträgen
- Die geschäftlichen „Spielregeln“ mit wichtigen Lieferanten festzurren
- Was Sie bei Abrufen beachten müssen?

11:15

**AGB's: Einkaufsbedingungen contra Verkaufsbedingungen**

- Wie Sie ganz einfach das gegnerische Klauselwerk abwehren
- Der unverzichtbare Einbeziehungshinweis in jeder Bestellung
- Die Abgrenzung zur Individualvereinbarung
- Wirksamkeit typischer Einkäuferklausen
- Die juristischen Probleme von Qualitätssicherungs-Vereinbarungen

12:30

*Gemeinsames Mittagessen*

13:30

**Leistungsstörungenrecht: „Schadensersatz wegen Pflichtverletzung“**

- Die 4 Voraussetzungen für Schadensersatz nach § 280 BGB
- Die 2 grundsätzlichen Schadensersatz-Art

14:00

**Gefahrtragung: Der große „frei Haus-Irrtum“ im Einkauf**

- Wer die Transportkosten und das Transportrisiko trägt
- Wieso Sie den Erfüllungsort ausdrücklich vereinbaren müssen

14:30

**Lieferverzug: 5 Vorbedingungen sowie Ihre Rechte und Pflichten**

- Sofort-Maßnahmen beim geplatzen Liefertermin
- Umfang und Höhe des Schadensersatzanspruches
- Wann muss eine Nachfrist gesetzt werden?

15:00

*Kaffee- und Kommunikationspause*

15:20

**Pönale/Konventionalstrafen richtig vereinbaren und durchsetzen**

- Die zulässige Vertragsstrafenhöhe und die Berechnungsbasis
- Den Fallstrick „Vorbehalt bei Annahme“ umgehen

16:30

**Auslandseinkauf und UN-Kaufrecht (CISG)**

- Wann findet das UN-Kaufrecht auf den Vertrag Anwendung?
- Die INCOTERMS 2022
- Die Kenntnisverschaffungs-Pflicht bei den AGB's

16:30

*Ende des 1. Seminartages*

# Praktisches Einkaufsrecht und Kaufvertragsstörungen managen - leicht gemacht

## Haftungsrisiken im Einkauf erkennen und absichern

2. Tag

### Arbeitshilfen-Cloud

Sie haben, zusätzlich zu Ihren Arbeitsunterlagen im Seminar, jederzeit Zugriff auf die geschützte Arbeitshilfen-Cloud der Einkäufer-Akademie mit praktischen Leitfäden, Arbeitshilfen, Ratgebern, Aktionstexten, Checklisten, Studien, Urteilen, Anleitungen, Excel-Add-Ins, ebooks etc.. Für jedes Seminar gibt es eine separate Arbeitshilfen-Cloud.

### Ihr Zertifikat

Nach dem Praxisseminar erhalten Sie Ihr persönliches Teilnahmezertifikat, das Ihr neu erworbenes Einkaufs-Knowhow und die erfolgreiche Teilnahme am Seminar dokumentiert.

### Seminarhotel

Die Präsenzseminare finden in ausgesuchten 4-Sterne-Tagungshotels statt. Sie können dort unter dem Stichwort „Einkäufer-Akademie“ Zimmer zu Sonderkonditionen buchen.

Das Abrufkontingent ist bis 4 Wochen vor jedem Seminartermin garantiert, danach nur nach Verfügbarkeit.

### Buchung

Einfach online buchen unter:

[www.einkaeufer-akademie.de/seminare](http://www.einkaeufer-akademie.de/seminare)

09:00

#### Wann liegt ein Sachmangel vor?

- Schuldet der Auftragnehmer auch die Funktion?
- Bedenken- und Hinweispflichten.
- Werbeaussagen des Herstellers
- Die „Ikea-Klausel“

09:45

#### Rechte des Käufers bei Mängeln

- Mängelbeseitigung/Ersatzlieferung: Nacherfüllung als vorrangiges Recht
- Wann Sie dem Lieferanten keinen zweiten Nacherfüllungs-Versuch einräumen müssen
- Schadensersatz, Minderung und Rücktritt
- Recht zur Selbstvornahme der Nachbesserung
- Unterschiede der Rechte des Käufers bei Kauf- und Werkvertrag

10:30

*Kaffee- und Kommunikationspause*

10:50

#### Rechte und Pflichten bei der Wareneingangskontrolle

- Das Kreuz mit der Untersuchungs- und Rügepflicht des HGB
- Qualitätssicherungs-Vereinbarungen als Lösung?

11:30

#### Verhandlungs-Simulation mit Video-Analyse

- Das Fordern, Fragen, Argumentieren und Taktieren wird geübt
- Gemeinsame Auswertung ausgewählter Sequenzen in der Gruppe

12:30

*Gemeinsames Mittagessen*

13:30

#### Der Blick hinter die Kulissen und in die Trickkiste der Verkäufer

- Verkäufertaktiken neutralisieren
- Vorsicht Falle! Das „Nebenleistungs-Gleis“ vermeiden
- Wie Sie kommunikative Schwächen vieler Verkäufer für sich nutzen
- Standardeinwände wie „zu teuer“ oder „kein Budget“ parieren

14:15

#### Verkäufertaktiken neutralisieren: Der Blick hinter die Kulissen

- Vorsicht Falle! Das „Nebenleistungs-Gleis“ vermeiden
- Wie Sie kommunikative Schwächen vieler Verkäufer für sich nutzen
- So entkräften Sie Standardeinwände wie „zu teuer“ o. „kein Budget“

15:00

*Kaffee- und Kommunikationspause*

15:20

#### Der richtige Umgang mit Monopolisten

- Weshalb die Beziehungsebene hier erfolgsentscheidend ist
- Wie Sie die Wirkung einer Bitte vervierfachen

16:00

Ende des Seminars

Wir akzeptieren  
NRW-Bildungsschecks.